HiDoctor® News

Como enviar documentos digitais aos pacientes diretamente do HiDoctor®

Hoje, muitos pacientes preferem receber documentos relativos à sua consulta médica em formato digital, em vez de um papel impresso. Para essas situações, o HiDoctor® oferece aos médicos uma forma prática e segura de compartilhar documentos digitais com os pacientes, diretamente a partir do prontuário eletrônico.

Isso elimina a necessidade de salvar o arquivo em seu dispositivo para depois enviá-lo por outro meio. Com essa funcionalidade, o envio de documentos se torna mais eficiente, além de garantir que apenas o paciente tenha acesso ao arquivo, resguardando a privacidade dos dados.

- Quais documentos podem ser enviados digitalmente
- Envio com ou sem assinatura digital
- Como o paciente acessa o documento



Quais documentos podem ser enviados digitalmente

É possível enviar digitalmente qualquer documento armazenado na ficha "Textos do paciente". Isso inclui uma variedade de documentos emitidos durante a consulta, como prescrição médica, atestados, pedidos de exame e laudos, entre outros.

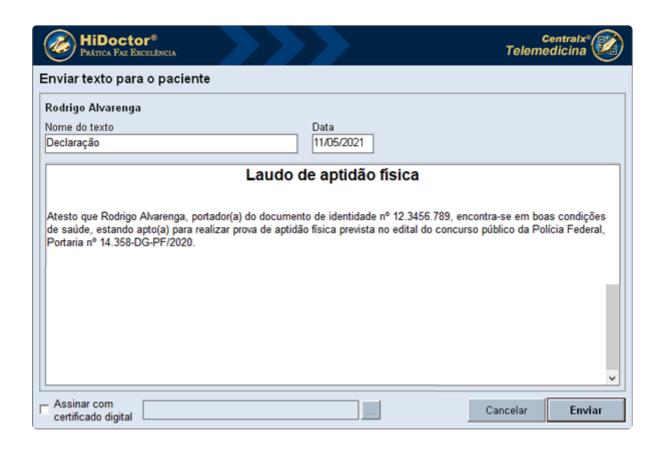
A ferramenta permite tanto o envio de novos documentos, no momento que estão sendo gerados durante a consulta, quanto de documentos emitidos anteriormente, que já estão salvos na ficha do paciente, oferecendo flexibilidade e praticidade ao médico.

Envio com ou sem assinatura digital

Para fazer o envio de um documento já emitido, basta selecioná-lo na lista de "Textos do paciente" e clicar no botão a na barra de ferramentas para começar o processo. No caso de um novo documento gerado durante a consulta a partir do botão "Imprimir" na barra de ferramentas, após compor o documento basta clicar no botão "Enviar" na própria tela de criação do documento.

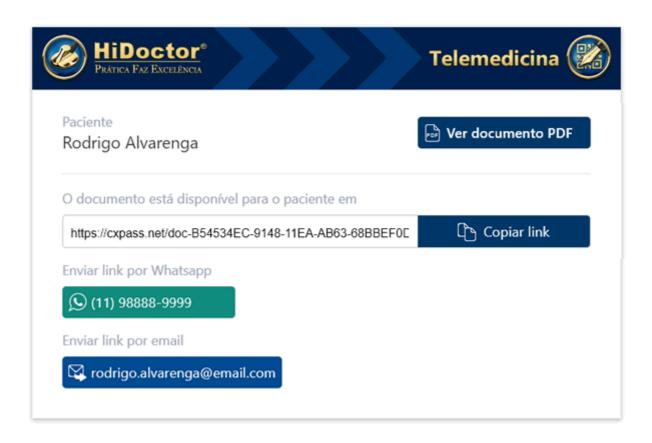
Independente do método escolhido, será aberta uma janela com o documento que será compartilhado. Nesta tela, o médico tem a opção de assinar digitalmente o documento antes de enviá-lo. Para isso, basta marcar o checkbox "Assinar com certificado digital" e então selecionar o certificado a ser utilizado para a assinatura. A assinatura digital garante validade legal ao documento, o que é essencial para receitas, atestados e pedidos de exames.

Se o médico não desejar assinar digitalmente o documento, basta deixar o checkbox desmarcado.



Após optar pela assinatura ou não e clicar no botão "Enviar", o HiDoctor® oferece uma tela de compartilhamento com diversas opções facilitadas, permitindo que o documento seja rapidamente encaminhado ao paciente.

Caso o paciente possua telefone celular cadastrado, será possível compartilhar o documento via WhatsApp. Também é possível compartilhar via e-mail ou então copiar o link de compartilhamento e enviar por outro meio que desejar. Para visualizar o documento que o paciente receberá, basta clicar em "Ver documento PDF".



Como o paciente acessa o documento

O paciente receberá o link de acesso ao documento pelo meio que o médico escolheu para o compartilhamento. Para garantir a segurança no acesso, o paciente precisará autenticar-se ao clicar no link, informando sua data de nascimento e CPF.

Isso assegura que apenas a pessoa correta tenha acesso ao documento, oferecendo uma camada extra de proteção para os dados sensíveis.

• • •

Com o HiDoctor® é fácil oferecer um atendimento moderno e digital aos seus pacientes, ao mesmo tempo garantindo a máxima eficiência durante as consultas.

Em caso de dúvidas sobre o envio de documentos, confira também o tutorial, que inclui um vídeo com o passo a passo:

Tutorial Envio de Documentos

O HiDoctor® é o único sistema multiplataforma para consultórios e o software mais utilizado por médicos e clínicas no Brasil. A Centralx® conta com mais de 30 anos de experiência no desenvolvimento de tecnologias para a área médica.

Se ainda não é usuário, experimente e conheça o HiDoctor® clicando abaixo!



Artigo original disponível em:

"Como enviar documentos digitais aos pacientes diretamente do HiDoctor $\mathbb R$ " - HiDoctor $\mathbb R$ News

Centralx®